



УТВЕРЖДАЮ
Ректор учреждения образования
«Могилевский государственный
университет имени А.А. Кулешова»
Д.В. Дук
* 29.03 *
* 2019 г. *

**ПОРЯДОК ПРИЕМА ЛИЦ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ II СТУПЕНИ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
«МОГИЛЁВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А.КУЛЕШОВА» НА 2019 ГОД**

Адрес: 212022, г. Могилёв, ул. Космонавтов, 1

Телефон: (0222) 28-41-11 (приемная комиссия) Факс: (0222) 28-36-26

Web-сайт: <http://msu.by>

E-mail: priem@msu.by, rector@msu.by

Учреждение образования «Могилевский государственный университет имени А. А. Кулешова» имеет специальное разрешение (лицензию) на право осуществления образовательной деятельности, выданное на основании решения от 29 апреля 2004 г. № 479 и зарегистрированное в реестре специальных разрешений (лицензий) Министерства образования Республики Беларусь за № 386.

1. Условия и порядок приема в магистратуру на дневную и заочную формы получения образования в учреждение образования «Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова» определяются Правилами приема лиц для получения высшего образования II ступени, утвержденными Постановлением Совета Министров Республики Беларусь №110 от 02.02.2012 и настоящим Порядком.

2. Обучение в магистратуре осуществляется в очной и заочной формах получения образования. Срок обучения составляет:

- дневная форма получения образования – 1 год или 1 года и 8 месяцев (в зависимости от специальности);
- заочная форма получения образования – 1,5 года или 2 года (в зависимости от специальности).

3. Граждане Республики Беларусь и другие лица, указанные в пункте 5 Правил приема лиц для получения высшего образования II ступени, подают в приемную комиссию следующие документы:

- заявление на имя руководителя учреждения высшего образования по установленной форме;

- оригиналы диплома о высшем образовании и приложения к нему, выданные в Республике Беларусь, либо документа об образовании с указанием изученных учебных дисциплин и их объема, полученных по ним отметок (баллов), выданного в иностранном государстве, и свидетельства о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь, подтверждающего получение лицом высшего образования, эквивалентного I ступени высшего образования в Республике Беларусь;

- выписку из протокола заседания совета факультета учреждения высшего образования, содержащего рекомендации для обучения на II ступени высшего образования (для поступающих в учреждение высшего образования в год завершения обучения на I ступени высшего образования);

- выписку (копию) из трудовой книжки, и (или) копию гражданско-правового договора, и (или) копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, и (или) документ, подтверждающий постановку ремесленника на учет в налоговом органе, и (или) копию свидетельства на осуществление нотариальной деятельности, и (или) копию удостоверения адвоката, и (или) профессиональный сертификат творческого работника, и (или) документ, подтверждающий членство в творческом союзе - для лиц, поступающих для получения высшего образования в заочной или вечерней форме получения высшего образования и имеющих стаж работы не менее 10 месяцев;

- 4 фотографии размером 3 x 4 см;

- медицинскую справку о состоянии здоровья по форме, установленной Министерством здравоохранения;

- документ, удостоверяющий личность (предъявляется лично);

- список и копии опубликованных научных работ, описаний изобретений, отчеты о выполненных исследованиях и разработках (при их наличии), дипломы, подтверждающие победы в республиканских и (или) международных олимпиадах (при их наличии).

К документам, перечисленным в части первой настоящего пункта, исполненным на иностранном языке, при наличии их легализации или проставления апостиля прилагается нотариально засвидетельствованный перевод на один из государственных языков Республики Беларусь.

4. Иностранные граждане и лица без гражданства (их представители), указанные в части третьей пункта 5 и в пункте 6 Правил приема лиц для получения высшего образования II ступени, подают в приемную комиссию следующие документы:

- заявление на имя руководителя учреждения высшего образования по установленной форме;

- оригиналы диплома о высшем образовании и приложения к нему, выданные в Республике Беларусь, либо документа об образовании с указанием изученных учебных дисциплин и их объема, полученных по ним отметок (баллов), выданного в иностранном государстве, и свидетельства о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь, подтверждающего получение лицом высшего образования, эквивалентного I ступени высшего образования в Республике Беларусь;

- документы, подтверждающие белорусскую национальность (для белорусов, являющихся гражданами иностранных государств или лицами без гражданства);

- заключение врачебно-консультационной комиссии, выданное территориальной организацией здравоохранения Республики Беларусь (после прохождения обязательного медицинского обследования по направлению учреждения высшего образования);

- медицинское заключение о состоянии здоровья и сертификат об отсутствии ВИЧ-инфекции, выданные официальным органом здравоохранения страны, из которой прибыл кандидат на учебу;

- копию документа, удостоверяющего личность, заверенную в установленном порядке. В случае подачи документов представителем предъявляется документ, удостоверяющий личность представителя, и подается копия документа, удостоверяющего личность поступающего, заверенная в установленном порядке;

- 4 фотографии размером 3 x 4 см.

- К документам, перечисленным в части первой настоящего пункта, исполненным на иностранном языке, при наличии их легализации или проставления апостиля прилагается нотариально засвидетельствованный перевод на один из государственных языков Республики Беларусь.

5. Собеседование, устанавливающее уровень владения иностранными гражданами и лицами без гражданства языком обучения в объемах, достаточных для освоения содержания образовательной программы высшего образования II ступени, проводится в порядке, определенном Министерством образования для проведения собеседования с абитуриентами из числа иностранных граждан и лиц без гражданства для принятия решения о зачислении в учреждения образования Республики Беларусь в целях получения высшего образования I ступени.

6. Срок приема документов для получения высшего образования II ступени - с **27 июня по 5 июля** (кроме субботы и воскресенья).

У иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих в учреждения высшего образования для получения высшего образования II ступени, документы могут приниматься в иные сроки.

Прием документов осуществляется в приемной комиссии.

7. Прием документов осуществляется на следующие специальности дневной и заочной формы обучения:

№	Шифр специальности	Название специальности	Форма получения образования		Вступительное испытание
			дневная	заочная	
Образовательная программа высшего образования II ступени, формирующая знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающая получение степени магистра					
1.	1-08 80 02	Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования)*:			Теория и методика преподавания (по областям образования)
		- информатика	+	+	
		- математика	+	+	
		- физика	+	—	
		- начальное образование	+	+	
		- русский язык	+	+	
		- музыкальное искусство	+	+	
		- общая педагогика	+	+	
		- образовательный менеджмент	—	+	
2.	1-08 80 04	Физическая культура и спорт*	+	+	Теория и методика физической культуры
3.	1-21-80 10	Литературоведение*	+	+	Теория литературы
4.	1-21-80 11	Языкознание**	+	+	Общее языкознание
5.	1-21 80 15	История*	+	+	История Беларуси
6.	1-23 80 03	Психология*	—	+	Психология
7.	1-24 80 01	Юриспруденция*	+	+	Общая теория права, конституционное право, гражданское право, уголовное право
8.	1-31 80 01	Биология**	+	+	Биология

Примечания:

+ прием осуществляется;

— нет приема.

* Срок обучения в дневной форме получения образования составляет 1 год, в заочной – 1,5 года

** Срок обучения в дневной форме получения образования составляет 1 год 8 месяцев, в заочной – 2 года

Лица, получившие высшее образование I ступени по профилю избранной в магистратуре специальности, сдают вступительное испытание по специальности (устно).

Лица, получившие высшее образование I степени по иным специальностям, участвуют в конкурсе с учетом результатов сдачи дополнительного экзамена и вступительного испытания по специальности.

8. Сроки проведения вступительных испытаний при поступлении для получения высшего образования II степени на все формы обучения - **с 6 по 12 июля.**

9. Лица, не прошедшие по конкурсу на обучение за счет республиканского бюджета и получившие на вступительных испытаниях отметки не ниже, чем «шесть», имеют право участвовать в конкурсе на обучение в магистратуре по договору на условиях оплаты.

10. Срок зачисления для получения высшего образования II степени на обучение за счет средств республиканского бюджета или по договору на условиях оплаты на все формы получения образования - **по 17 июля.**

*ул. Космонавтов, 1
212022 г. Могилев
Республика Беларусь
Тел.: 28-41-11
priem@msu.by*