**Министерство образования Республики Беларусь**

**Учреждение образования**

**«Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова»**



**Республика Беларусь, г. Могилев,**

**ул. Космонавтов, 1**

**Факультет иностранных языков**

**Кафедра романо-германской филологии**

**ауд. 420, тел. +375-222-283505**

**e-mail:** **msu.german-french@yandex.ru**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО**

**Уважаемые коллеги!**

Приглашаем вас принять участие в VII Международном научно-практическом онлайн-семинаре (вебинаре) **«Теоретические и практические предпосылки подготовки полилингвальных специалистов в УВО»**, посвящённом актуальным проблемампреподавания иностранных языков в учреждениях высшего образования как языкового, так и неязыкового профиля, а также в учреждениях образования, обеспечивающих получение среднего образования. В ходе онлайн-семинара (вебинара) рассматриваются вопросы лингвистики, преподавания зарубежной литературы, а также преподавания русского языка как иностранного. Онлайн-семинар (вебинар) состоится **14 апреля 2021 г**., **в 14.40 (время местное).**

**Для обсуждения предлагаем следующие вопросы и проблемы:**

1. Использование инновационных технологий в преподавании иностранных языков.

2.Преподавание второго/третьего иностранного языка в школе и УВО.

3.Германские, романские, славянские языки в статике и динамике.

4.Преподавание литературы страны изучаемого языка как неотъемлемая часть подготовки специалистов в области иностранного языка.

5.Преподавание русского языка как иностранного.

6.Преподавание иностранного языка как общеобразовательной дисциплины в УВО.

**Рабочие языки онлайн-семинара (вебинара):** русский, белорусский, английский, немецкий, французский.

**Прием заявок на онлайн-семинар (вебинар) и текстов материалов**

Заявки на участие в онлайн-семинаре (вебинаре), а также тексты материалов следует присылать в оргкомитет **до 22 марта 2021 года** в электронном виде по адресу:[**msu.german-french@yandex.ru**](mailto:msu.german-french@yandex.ru)**.** В теме электронного письма указывается: Вебинар 2021.

**Форма заявки**

**для участия в VII Международном**

**научно-практическом онлайн-семинаре (вебинаре)**

**«Теоретические и практические предпосылки подготовки полилингвальных специалистов в УВО»**

**14 апреля 2021 года**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное название доклада / сообщения |  |
| Название проблемного поля |  |
| Фамилия, Имя, Отчество |  |
| Телефон (мобильный) |  |
| E-mail |  |
| Адрес докладчика для переписки |  |
| Место работы (университет или др.) |  |
| Факультет / институт / отдел |  |
| Кафедра |  |
| Должность |  |
| Ученая степень |  |
| Ученое звание |  |
| Я выражаю свое согласие на то, чтобы текст моего доклада / сообщения в период работы онлайн-семинара (вебинара) был размещен в электронном виде на сайте МГУ имени А.А.Кулешова | |
| Примечания |  |

Заявка и текст доклада подаются в виде единого файла-документа. Имя файла должно состоять из фамилии и инициалов автора. Заявка размещается на первой странице файла-документа.

**Рассылка уведомлений о включении в программу онлайн-семинара (вебинара)**

Персональное приглашение и бланк договора на участие в мероприятии высылаются после получения заявки и текста доклада. Размер организационного взноса будет сообщен в персональной информации (ориентировочно в эквиваленте 9-10 у.е.). Организационный взнос участников семинара включает затраты на издание сборника научных статей и размещение его в информационно-аналитической системе SCIENCE INDEX в отрытом доступе.

Заключение договора – обязательное условие включения материалов в сборник онлайн-семинара (вебинара). В случае отказа от заключения договора автор не считается участником мероприятия, оргвзнос не возвращается.

**Публикация материалов онлайн-семинара (вебинара)**

По итогам работы онлайн-семинара (вебинара) будет опубликован сборник научных статей. Рассылка сборника – ориентировочно в сентябре 2021 г.

МГУ имени А.А. Кулешова оставляет за собой право осуществлять перевод материалов в электронную форму с размещением их в электронном архиве библиотеки учреждения образования «Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова» и в информационно-аналитической системе SCIENCE INDEX в отрытом доступе.

**Требования к оформлению текстов докладов / сообщений**

Текст доклада представляется в редакторе Microsoft Word, шрифт Times New Roman, 14 pt; одинарный интервал. Все поля – по 2,5 см. Объем текста до 4 полных страниц (включая список литературы).

На первой строке текста доклада указывается УДК, на второй строке прописными буквами печатается название доклада; на третьей (после пропуска одной строки) – фамилия, имя, отчество автора (авторов), место работы и (в круглых скобках) – город, страна (все выравнивание по центру). Далее с абзацным отступом 1,25 см печатается краткая аннотация (на русском языке), с пропуском одной строки указываются ключевые слова, затем с пропуском одной строки печатается краткая аннотация на английском языке , указываются ключевые слова на английском языке. Далее с пропуском одной строки – текст доклада. Сноски на литературу даются в квадратных скобках. Список литературы приводится в алфавитном порядке в конце текста, после пропуска одной строки под заголовком «Литература» и оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1.

Не допускаются выравнивание текста с использованием знаков пробела, сжатие шрифта и изменение интервала, использование автоматической расстановки переносов.

Все материалы пройдут проверку на заимствования.

Оргкомитет имеет право отбора представленных текстов. Материалы с нарушением указанных требований, не соответствующие тематике конференции, критериям научности текста или нуждающиеся в корректуре, отклоняются. Оргкомитет не дает справок о ходе экспертизы отдельных работ.

***Пример оформления текста доклада***

УДК

**НЕСОБСТВЕННО-ПРЯМАЯ РЕЧЬ В ТЕКСТЕ**

**Грушецкая Елена Николаевна**

Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова

(г. Могилев, Беларусь)

Краткая аннотация:

Ключевые слова:

Abstract:

Keywords:

[Текст]........................................................................................................[1, с. 23].

**Литература**

**Контактная информация:**

Координаторы:

**Шевцова Алеся Константиновна, заведующий кафедрой романо-германской филологии**

**тел.** (+375 222) 28-35-05

**E-mail** [msu.german-french@yandex.ru](mailto:msu.german-french@yandex.ru)

**Грушецкая Елена Николаевна**, доцент кафедры романо-германской филологии

тел. (+375 222) 28-35-05

**E-mail** voblaki@yandex.ru, [grushetckaia@msu.by](mailto:grushetckaia@msu.by)

Секретарь: **Сущинская Елена Анатольевна**

**тел.** (+375 222) 28-35-05

212022, Республика Беларусь, г. Могилев, ул. Космонавтов, 1, МГУ имени А.А. Кулешова, каб. 420.

**E-mail** [msu.german-french@yandex.ru](mailto:msu.german-french@yandex.ru)