



Инструкция по работе

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения	2
2. Основы работы в Moodle	2
2.1. Вход в систему	2
2.2. Регистрация пользователя	3
2.3. Профиль пользователя — личная карточка	3
2.4. Роли пользователей	4
2.5. Краткий обзор блоков	4
3. Управление электронным учебным курсом в Moodle	6
3.1. Режим редактирования	6
3.2. Добавление элементов курса и ресурсов	7
3.3. Добавление элемента «Лекция»	9
3.4. Добавление элемента «Задание»	11
3.5. Добавление элемента «Тест»	18
3.6. Добавление модуля «Форум»	28
3.7. Добавление модуля «Чат»	29

1. Общие сведения

Moodle — это система управления содержимым сайта (Content Management System CMS), специально разработанная для создания онлайн-курсов преподавателями. Такие e- learning системы часто называются системами управления обучением (Learning Management Systems — LMS) или виртуальными образовательными средами (Virtual Learning Environments — VLE).

Основной учебной единицей Moodle являются учебные курсы. В рамках такого курса можно организовать:

1. Взаимодействие студентов между собой и с преподавателем. Для этого могут использоваться такие элементы как: форумы, чаты.
2. Передачу знаний в электронном виде с помощью файлов, архивов, веб-страниц, лекций.
3. Проверку знаний и обучение с помощью тестов и заданий. Результаты работы студенты могут отправлять в текстовом виде или в виде файлов.
4. Совместную работу, учебную и исследовательскую, студентов по определенной теме, с помощью встроенных механизмов вики, семинаров, форумов и пр.

Система Moodle может обеспечить:

1. Выбор удобного времени и места для обучения, как для преподавателя, так и для студента.
2. Прочное усвоение знаний.
3. Контакт преподавателя со студентом по мере необходимости. Если студент работает, он контактирует с преподавателем.
4. Индивидуализацию обучения.

2. Основы работы в Moodle

2.1. Вход в систему

Для входа в систему электронного обучения Moodle вам необходимо:

- ✓ выйти в сеть Интернет;
- ✓ в адресной строке браузера набрать <https://moodle.msu.by>;
- ✓ либо с сайта университета <https://msu.by> по ссылке "Образовательный портал"

Участники курса (и преподаватели, и студенты) должны быть зарегистрированными пользователями Moodle.

Для начала работы с Moodle необходимо выполнить вход в систему (нажать «вход»).

Виртуальная образовательная среда МГУ имени А.А. Кулешова Вы не вошли в систему (Вход)
Русский (ru)

Навигация

- В начало
- Курсы

Категории курсов

- ▷ Факультет математики и естествознания (19)
- ▷ Факультет иностранных языков (13)
- ▷ Историко-филологический факультет (5)
- ▷ Факультет педагогики и психологии детства (17)
- ▷ Педагогический факультет (5)
- ▷ Факультет физического воспитания (1)
- ▷ Факультет экономики и права (79)
- ▷ Олимпиады школьников (1)

Календарь

December 2015

Вс	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Вы не вошли в систему (Вход)



Ввести свой логин и пароль.

2.2. Регистрация пользователя

Если Вы еще не зарегистрированы в системе (не имеете логина и пароля), то, необходимо лично обратиться к администратору системы в отдел информационных технологий и подписаться на курс. Только администратор регистрирует преподавателей и студентов в системе.

2.3. Профиль пользователя — личная карточка

Все сведения о пользователе сайта содержатся в его личной карточке. Щелкнув на своей фамилии и имени на любой странице сайта, можно просмотреть и изменить личную информацию пользователя. Не рекомендуется изменять логин и имя пользователя.

ФППД Снопкова Елена Ивановна: Публичный профиль Вы зашли под именем Жанна Егудина (Выход)

В начало ▶ Пользователи ▶ ФППД Снопкова Елена Ивановна ▶ Просмотр профиля Настроить эту страницу

Навигация

- В начало
- Моя домашняя страница
- Страницы сайта
- Мой профиль
- Курсы
- Пользователи
 - ФППД Снопкова Елена Ивановна
 - Просмотр профиля
 - Сообщения форума
 - Блоги
 - Сообщения
 - Заметки
 - Курсы

ФППД Снопкова Елена Ивановна



Страна Беларусь

Город Могилев

Адрес электро... elenasnopkova@mail.ru

Профили участ... История образования и педагогической мысли, Педагогические системы и технологии

Первый вход Friday, 29 November 2013, 15:54 (2 г. 9 дн.)

Последний вход Thursday, 19 November 2015, 17:56 (19 дн. 17 час.)

[Отправить сообщение](#)

Настройки

- Настройки профиля для ФППД Снопкова Елена Ивановна

2.4. Роли пользователей

В Системе мы используем пять основных типов пользователей (5 основных ролей). Это администратор, ассистент, преподаватель, студент и гость. Каждый из них имеет определенные права на доступ в зависимости от контекста.

1. Администратор имеет права делать всё, что угодно, на всём сайте и во всех курсах.
2. Ассистент курса имеет права на просмотр курсов, на которые он зарегистрирован.
3. Преподаватель курса имеет права выступать в роли учителя в созданных администратором курсах, вносить изменения в курс на любом этапе его разработки, проводить обучение (проверку выполненных работ и др.). Преподаватель может участвовать в обсуждениях на форумах, в чате.
4. Студент имеет права на просмотр материалов курса и выполнение различного рода проверочных работ, также может принимать участие в обсуждениях на форумах, в чате, отправлять персональные сообщения другим участникам курса.
5. Гость имеет право только на чтение некоторых материалов.

2.5. Краткий обзор блоков

Образовательная среда Moodle имеет блочную структуру. В центральной части размещается содержание электронного курса. В левой колонке блоки — навигация, настройки и основное меню, а в правой — последние новости, календарь, пользователи на сайте и предстоящие события.

The screenshot shows the Moodle course interface for 'Дизайн газеты'. At the top right, it indicates the user is logged in as 'Жанна Егудина' with a language dropdown set to 'Русский (ru)'. The breadcrumb trail is 'В начало > Курсы > Историко-филологический факультет > Дизайн газеты'. A 'Завершить редактирование' button is visible in the top right corner. The main content area is divided into three columns. The left column contains the 'Навигация' (Navigation) block with a tree view: 'В начало', 'Моя домашняя страница', 'Страницы сайта', 'Мой профиль', 'Текущий курс', and 'Дизайн газеты' (expanded to show 'Участники', 'Значки', 'Общее', 'Программа курса и методические указания', and '...задачи оформления'). The middle column contains the 'Новостной форум' (News forum) block with a 'Редактировать' link and a '+ Добавить элемент или ресурс' button, and the 'Программа курса и методические указания' (Course program and methodological instructions) block with three items: 'Методические указания для студентов', 'Программа курса и вопросы к экзамену', and 'СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ', each with a 'Редактировать' link. The right column contains the 'Поиск по форумам' (Search forums) block with a search input and 'Применить' button, the 'Последние новости' (Latest news) block with a 'Добавить новую тему...' link and '(Пока новостей нет)', and the 'Предстоящие события' (Upcoming events) block with 'Нет предстоящих событий' and a 'Перейти к календарю...' link.

Блок «Навигация» включает в себя:

1. **«Моя домашняя страница»** (Здесь отображаются все курсы преподавателя).
2. **«Страницы сайта».**
 - 2.1. Блоги сайта (В данной части образовательной среды пользователь имеет возможность: общения, читать, дискутировать в комментариях и т.п., с зарегистрированными пользователями ведущих блогов).
 - 2.2. Теги (Позволяют присваивать записям блога ключевые слова, описывающие содержание записей. Теги позволяют категоризировать блог пользователя или записи блога и выполнять поиск блогов или записей блогов, интересующих пользователя. В поле тегов можно просмотреть все теги, присвоенные записям блога из списка, определить частоту использования того или иного тега и просмотреть записи блога, которым присвоен определенный тег).
3. **«Мой профиль».**
 - 3.1. Просмотр профиля (Пользователь может просмотреть сведения своего профиля).
 - 3.2. Сообщения форума (Отображаются в том случае, если пользователь подписан на один из форумов).
 - 3.3. Блоги (англ. blog, от web log — интернет-журнал событий, интернет-дневник, онлайн-дневник) — веб-сайт, основное содержимое которого —регулярно добавляемые записи, содержащие текст, изображения или мультимедиа. Для блогов характерны недлинные записи временной значимости, упорядоченные в обратном хронологическом порядке (последняя запись сверху). Отличия блога от традиционного дневника обуславливаются средой: блоги обычно публичны и предполагают сторонних читателей, которые могут вступить в публичную полемику с автором (в комментарии к блогозаписи или своих блогах).
 - 3.4. Сообщения (возможность отправлять сообщения зарегистрированным пользователям).
 - 3.5. Мои личные файлы (Пользователи имеют возможность загружать свои личные файлы для хранения).
4. **«Курсы»** (В этом блоке перечислены элементы курса, которые доступны для просмотра и/или выполнения).

Блок «Настройки» включает в себя:

1. «Настройки моего профиля».
 - 1.1. Редактировать информацию (Пользователь имеет возможность самостоятельно изменить свои данные).
 - 1.2. Изменить пароль (Пользователь имеет возможность изменить свой пароль).
 - 1.3. Обмен сообщениями (Пользователь имеет возможность установить свои настройки для обмена сообщениями с другими пользователями системы).

Обмен сообщениями

Для того чтобы отправить сообщение зарегистрированному пользователю необходимо перейти в блок Навигация/Мой профиль/Сообщения. Ввести имя пользователя, которому необходимо отправить сообщение.

Выбрать пользователя из списка предложенных пользователей и написать текст сообщения. Нажать «Отправить сообщение».

Пользователь, которому было адресовано Ваше сообщение, получит следующее уведомление (**Новое сообщение (1)**). [Перейти к сообщениям](#). [Игнорировать](#)). Обмен сообщениями является **синхронным** методом взаимодействия участников образовательного процесса.

«Блоги» (Пользователь имеет возможность устанавливать свои настройки: выбрать количество записей на странице, зарегистрировать внешний блог, т.е. создать ссылку на другом ресурсе).

3. Блок «Основное меню».

3.1.Новости сайта (Служит для рассылки всем пользователям информационных сообщений. Новости в данном форуме размещает только администратор системы. Просматривать новости могут все пользователи).

4. Блок «Последние новости» (В данном блоке отображаются сообщения, которые добавляют администраторы системы Moodle на главный форум «Новости сайта»)

5. Блок «Пользователи на сайте» (Все пользователи, находящиеся в данный момент на сайте. После нажатия на имя появится страница с полными данными этого пользователя).

6. Блок «Календарь» (Отображает предстоящие события, добавить событие может любой зарегистрированный пользователь. Для этого необходимо в блоке «Предстоящие события» выбрать «Новое событие...».

В открывшемся окне необходимо:

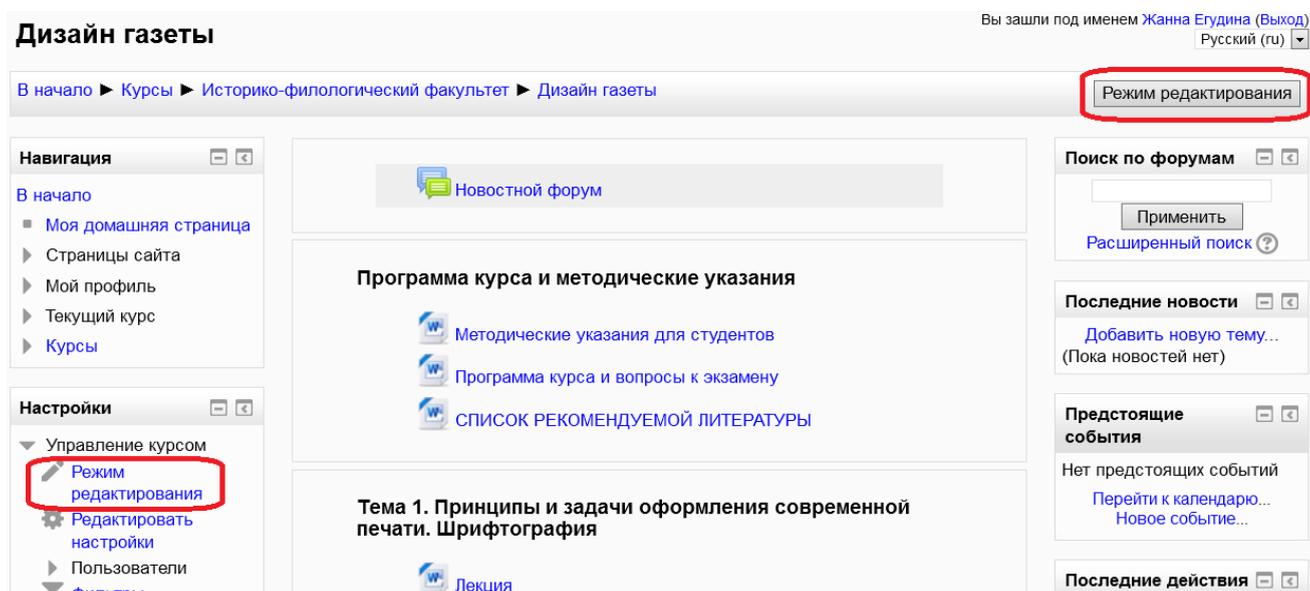
- в поле «Тип события» выбрать «Сайт»;
- указать название события;
- указать дату предстоящего события.

3. Управление электронным учебным курсом в Moodle

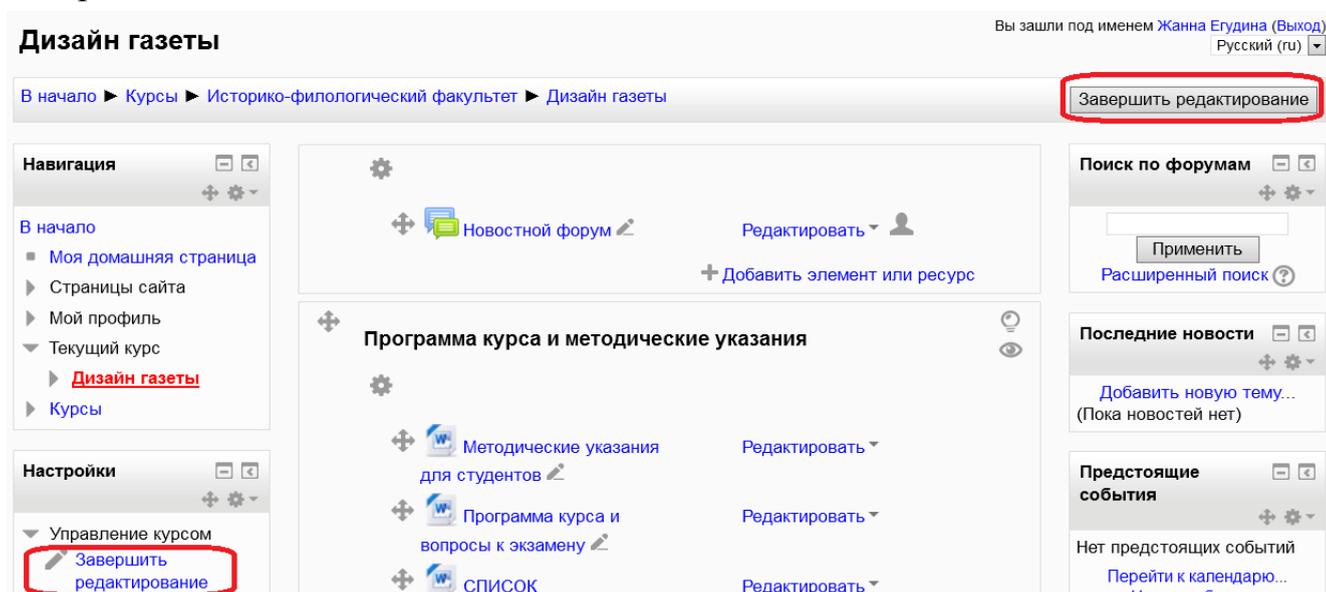
3.1. Режим редактирования.

Кнопка «Редактировать» доступна только тем пользователям, у которых есть права редактировать и изменять материалы курса (администратору, преподавателю). Добавление ресурсов и интерактивных элементов осуществляется

в режиме редактирования. В режим редактирования можно перейти и с помощью пункта меню Редактировать в блоке «Настройки» либо кнопки «Редактировать» в правом верхнем углу главной страницы курса.



Нажатие на кнопку «Завершить редактирование» соответственно закрывает этот режим.



3.2. Добавление элементов курса и ресурсов.

Зайдите на главную страницу созданного курса (щелкнуть по названию курса в списке доступных курсов).

При создании курса в него автоматически включается только новостной форум. Moodle располагает большим разнообразием модулей (элементов курса), которые могут быть использованы для создания курсов любого типа. В

зависимости от содержания курса и концепции преподавания, создатель курса включает наиболее подходящие элементы и ресурсы, предоставляемые системой Moodle.

Пользователь может выбрать наиболее удобный ему способ добавления элементов, выбрав в блоке Настройки/Переключить способ добавления элементов.

Можно разделить инструменты (модули) Moodle для представления материалов курса на статические (ресурсы курса) и интерактивные (элементы курса).

К ресурсам относятся:

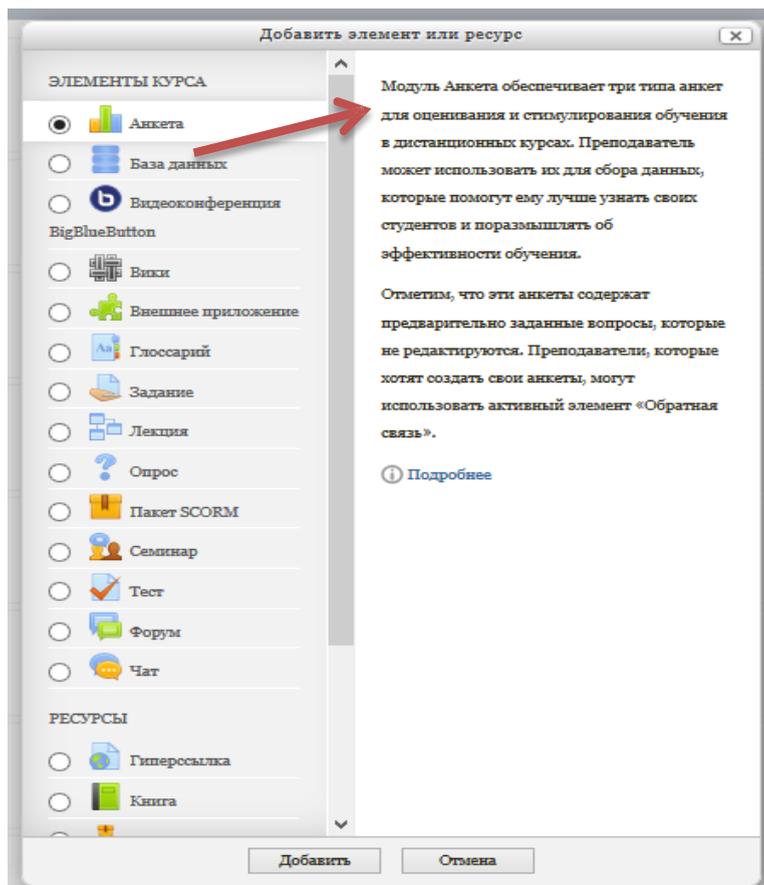
- Гиперссылка;
- Книга;
- Пакет IMS содержимого;
- Папка;
- Пояснение;
- Страница;
- Файл.

К интерактивным элементам курса относятся:

- Анкета;
- База данных;
- Видеоконференция BigBlueButton;
- Вики;
- Внешнее приложение;
- Глоссарий;
- Задание;
- Лекция;
- Опрос;
- Пакет SCORM;
- Семинар;
- Тест;
- Форум;
- Чат.

Добавить элемент или ресурс

The screenshot shows the Moodle course interface for 'Дизайн газеты'. At the top right, it indicates the user is logged in as 'Жанна Егудина' with a 'Выход' (Logout) link and a language dropdown set to 'Русский (ru)'. Below the course title, there is a breadcrumb trail: 'В начало > Курсы > Историко-филологический факультет > Дизайн газеты'. A 'Завершить редактирование' (Finish editing) button is visible in the top right corner. On the left, there are two sidebars: 'Навигация' (Navigation) with links like 'Моя домашняя страница', 'Страницы сайта', 'Мой профиль', 'Текущий курс', and 'Курсы'; and 'Настройки' (Settings) with 'Управление курсом' and 'Завершить редактирование'. The main content area is titled 'Программа курса и методические указания' and contains a list of items: 'Новостной форум' (with a 'Редактировать' link), 'Методические указания для студентов' (with a 'Редактировать' link), 'Программа курса и вопросы к экзамену' (with a 'Редактировать' link), and 'СПИСОК' (with a 'Редактировать' link'). A red box highlights the '+ Добавить элемент или ресурс' (Add element or resource) button located between the 'Новостной форум' and the main content area. On the right side, there are three more sections: 'Поиск по форумам' (Search forums) with a 'Применить' (Apply) button and 'Расширенный поиск' (Advanced search); 'Последние новости' (Latest news) with a 'Добавить новую тему...' (Add new topic...) button and '(Пока новостей нет)' (No news yet); and 'Предстоящие события' (Upcoming events) with 'Нет предстоящих событий' (No upcoming events) and a 'Перейти к календарю...' (Go to calendar...) button.



Примечание: В отрывшемся окне «Добавить элемент или ресурс», справа содержится информация, которая может помочь при работе с элементами или ресурсами.

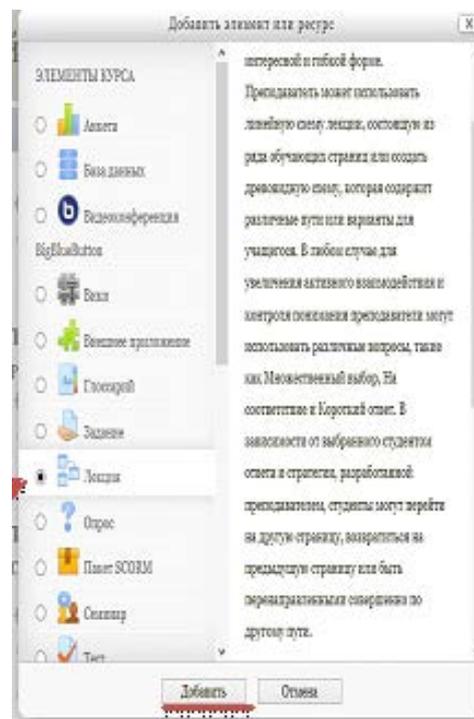
3.3. Добавление элемента «Лекция»

Элемент «Лекция» строится по принципу чередования страниц с теоретическим материалом и страниц с обучающими тестовыми заданиями и вопросами. Лекция устроена таким образом, что позволяет, при известной настройке, автоматически переводить студента с одной страницы на другую в зависимости от степени усвоенности им материала. В конце каждой страницы данной лекции предлагается ответить на вопросы, и обращение к следующей странице возможно только после успешного ответа. Степень «успешности» настраивается преподавателем.

Для того чтобы добавить **Лекцию**, из открывшегося списка необходимо выбрать элемент курса «Лекция».

В открывшейся странице добавление **Лекции** нужно указать название

Отдел информационных технологий



лекции, решить «Отображать описание / вступление на странице курса» или нет и при необходимости изменить параметры, далее нажмите кнопку «Сохранить и показать».

Создание лекции.

В лекцию можно:

- Импортировать вопросы. Импорт производится из текстового файла, содержащего вопросы. Файл должен иметь определенный формат данных;
- Добавить кластер (используется для дополнительных вопросов);
- Добавить информационную страницу/оглавление раздела;
- Добавить страницу с вопросами.

Основной элемент лекции — это **страница с вопросами**. В начале страницы дается объяснение фрагмента учебного материала, а в конце страницы предлагаются вопросы для контроля усвоения этого фрагмента. Если на вопросы дается правильный ответ, загружается следующая страница лекции, иначе студенту предлагается еще раз прочитать плохо усвоенный фрагмент учебного материала.

Примечание: Обязательные для заполнения поля в этой форме помечены «*», а значок «?» в разделах помогает лучше понять, что каждый элемент означает.

В лекции можно использовать следующие типы вопросов:

- Верно/неверно — предполагает только два варианта ответа «Верно» или «Неверно»;
- Краткий ответ — позволяет выбрать один ответ из двух;
- Множественный выбор — позволяет выбрать один или несколько правильных ответов из заданного списка;
- На соответствие — ответ на каждый из нескольких вопросов должен быть выбран из списка возможных;
- Числовой — похож на краткий ответ, только в качестве ответа студент должен ввести число;
- Эссе — необходимо в качестве ответа написать краткое эссе. Этот тип вопроса преподаватель оценивает вручную.

Преподаватель должен наполнить страницу некоторой информацией, которая обычно заканчивается вопросом.

В элементе «**Ответ***» необходимо ввести правильный ответ на заданный вопрос, следующий элемент «Ответ» может иметь текстовое сопровождение (по

желанию преподавателя), которое показывается при выборе ответа. Так же с каждым ответом связан переход. По умолчанию, первый ответ переходит на следующую страницу лекции. Последующие ответы переходят на текущую страницу, таким образом, студенту показывается та же самая страница еще раз, в случае если он не выбрал первый ответ.

Также представляется возможным сделать страницу без ответов. Студенту будет показана кнопка «Продолжить» вместо набора ответов.

Внесение изменений в текст лекции.

Можно редактировать страницы созданной лекции. Для этого:

1. Открыть лекцию.
2. Войти в режим редактирования (вкладка «Редактировать»).
3. Нажать кнопку редактирования, расположенную в заголовке нужной страницы.

Изменение настроек лекции.

1. Откройте главную страницу курса и войдите в режим редактирования (кнопка «Редактировать настройки»).
2. Рядом с названием лекции появится кнопка редактирования, нажатие на которую открывает страницу, содержащую настройки лекции.

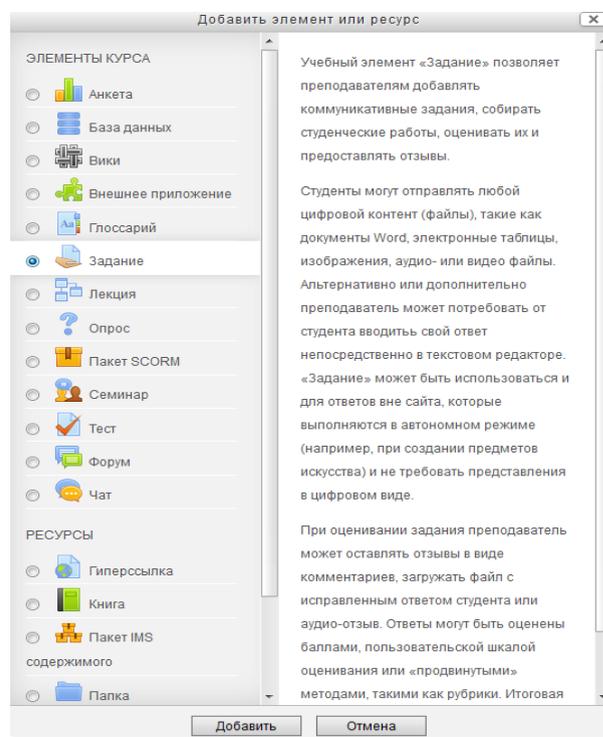
3.4. Добавление элемента «Задание»

Элемент «Задание» позволяет преподавателю ставить задачи, которые требуют от студентов подготовить ответ в электронном виде (в любом формате) и загрузить его в Moodle. После проверки задания преподаватель может выставить оценку и написать рецензию на работу.

В режиме редактирования выбрать «Добавить элемент или ресурс», из открывшегося списка выбрать элемент курса «Задание».

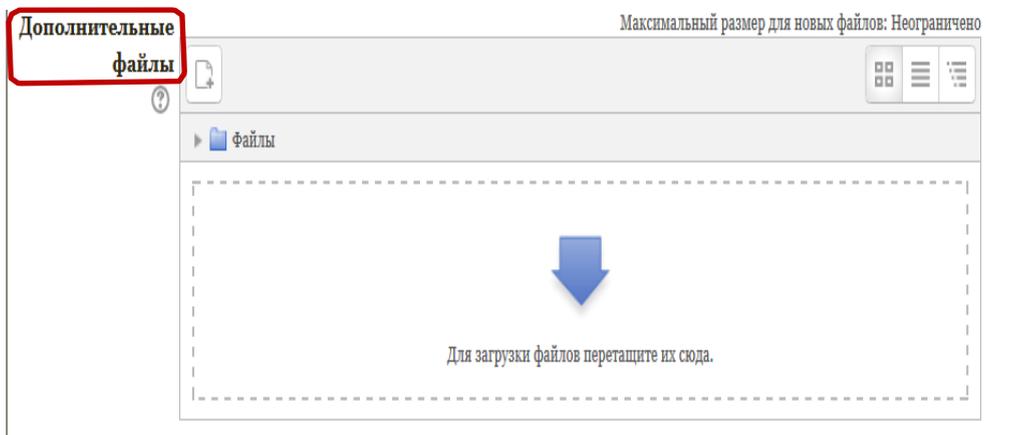
В открывшейся странице добавление Задание нужно ввести тему задания и заполнить элемент «Описание» самым содержимым задания.

Далее нужно решить, «Отображать описание / вступление на странице



курса» или нет. Если вы соглашаетесь, то подтвердите свое решение постановкой «Галки» и описание будет отображаться на странице курса под ссылкой на ресурс или элемента курса.

В элементе «Дополнительные файлы», после подробного описания задания в элементе «Описание», преподаватель может загрузить любой тип файла, являющийся дополнением к заданию (таблицы, диаграммы, рисунки, схемы и т.п.)



Элемент «Разрешить выполнение задания с» отражает возможность назначить время «открытия» задания с определенной датой и в определенное время. Если дата установлена, то студенты не смогут отправить свои ответы до указанной даты. Если дата не установлена, то студенты могут представлять свои ответы сразу.

Элемент «Последний срок сдачи» отражает возможность назначить время «закрытия» задания с определенной датой и в определенное время. Ответы, отправленные после этой даты, будут помечены как просроченные. Для предотвращения отправки ответов после определенной даты — установите значения в элементе «Запретить отпавку с». В свою очередь элемент «Запретить отпавку с» означает, что ответы не будут приниматься после этой даты с отсрочкой.

Если около элемента «Всегда показывать описание» отсутствует «галка», то студенты не смогут видеть описание задания до даты, заданной параметром элемента "Разрешить выполнение задания с".

▼ Доступно

Разрешить выполнение задания с 6 Апрель 2015 00 00 Включить

Последний срок сдачи 13 Апрель 2015 00 00 Включить

Запретить отправку с 6 Апрель 2015 10 40 Включить

Всегда показывать описание

Элемент «Типы предоставления ответов» — дает право преподавателю разрешить студенту производить *Ответ в виде текста* или *Ответ в виде файла*.

- Ответ в виде текста — означает, что студент может вводить текст, прямо в редактор, в качестве своего ответа, этот вариант задания предусматривает внесение текста в режиме онлайн. Также и оценивать ответы можно в режиме онлайн, вносить изменения и комментарии;
- Ответ в виде файла — означает, что студент может загрузить файл в качестве своего ответа. Тип файла определяется преподавателем. Это может быть эссе в виде документа MS Word, презентация в виде PowerPoint, таблица в формате MS Excel и т.д.

Элемент «Лимит слов» определяет максимальное количество слов, которое может содержать ответ студента.

Элемент «Максимальное число загружаемых файлов» определяет, сколько студент сможет загрузить файлов для ответа.

А элемент «Максимальный размер файла» определяет ограничения значением размер загружаемого студентами файла.

▼ Типы представлений ответов

Типы представлений ответов

Ответ в виде текста Ответ в виде файла

Лимит слов

Включить

Максимальное число загружаемых файлов

1

Максимальный размер файла

Максимальный размер загружаемого файла для уровня «Элемент курса» (1Мбайт)

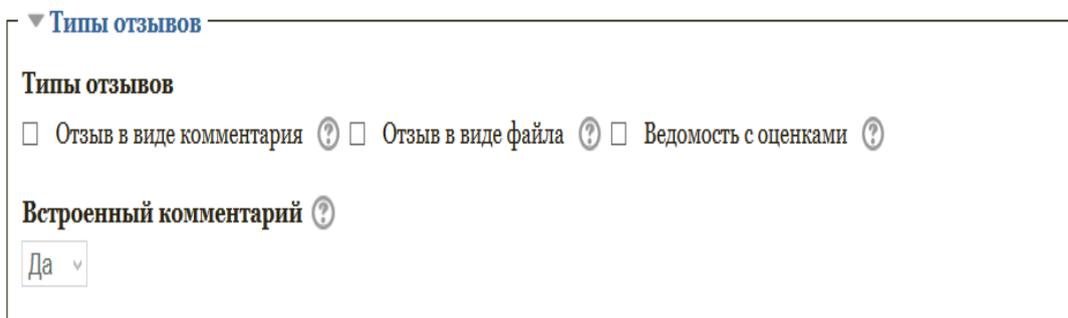
В раздел «Типы отзывов» представлены основные элементы типов оценивания преподавателем полученных ответов.

Элемент «Отзыв в виде комментария» обозначает, что преподаватель сможет прокомментировать каждый ответ. В свою очередь, если выбран элемент «Отзыв в виде комментария» активируется элемент «Встроенный комментарий», при выборе параметра

«Да», во время оценивания, текст ответа будет скопирован в поле комментария обратной связи, что позволит преподавателю легче встраивать комментарий (можно выделять комментарии другим цветом) или редактировать исходный текст.

Элемент «Отзыв в виде файла» обозначает, что преподаватель при оценивании задания сможет загрузить файлы с отзывом. Эти файлы могут быть помеченным ответом студента, письменным отзывом.

Элемент «Ведомость с оценками» обозначает, что преподаватель получит возможность скачать и загрузить ведомость с оценками студентов в процессе оценивания задания.



▼ Типы отзывов

Типы отзывов

Отзыв в виде комментария ? Отзыв в виде файла ? Ведомость с оценками ?

Встроенный комментарий ?

Да ▾

Раздел «Параметры ответа».

Выбираем в элементе «Требовать нажатия кнопки «Отправить»»- параметр «Да», т.е. студент должен будет нажать на кнопку «Отправить», чтобы сообщить о завершении редактирования своего ответа. Если этот параметр изменяется со значения «Нет» на значение «Да», то студенческие ответы будут рассматриваться как окончательные.

Элемент «Требовать, чтобы студенты принимали условия предоставления ответов» оставляем параметр по умолчанию — «Нет».

В элементе «Разрешить новые попытки» определяются, каким образом будут разрешены новые попытки представления студентом своей работы. Есть возможность выбрать следующие параметры:

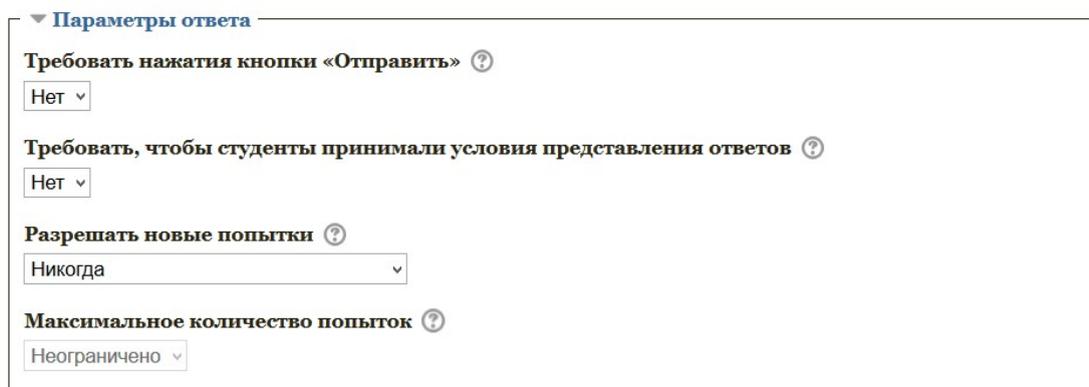
- Никогда — студент не может повторно представить работу;
- Вручную — преподаватель может разрешить студенту повторно представить

работу;

- Автоматически (до проходной оценки), пока не достигнута проходная оценка — повторное представление студентом работы разрешается автоматически, пока студент не достигнет значения оценки, установленного для этого задания в Журнале оценок (раздел Категории и элементы оценки).

Элемент «Максимальное количество попыток» обозначает количество попыток представления работы, которое может сделать студент. После этого количества сделанных попыток студент не может представить ответ на задание.

При этом если выше выставлен параметр «Никогда» данный параметр элемента не редактируется и остается по умолчанию «Неограничено».



▼ **Параметры ответа**

Требовать нажатия кнопки «Отправить» ?
Нет ▾

Требовать, чтобы студенты принимали условия представления ответов ?
Нет ▾

Разрешать новые попытки ?
Никогда ▾

Максимальное количество попыток ?
Неограничено ▾

Следующим разделом настроек «Задания», является раздел «Настройки представления работ группы».

Элемент «Групповой ответ студентов» определяет, что если выбирается параметр «Да», то студенты будут разделены на группы по умолчанию или определенные потоки. Ответ группы может быть распределен между членами группы. При этом все члены группы будут видеть изменения в представленных ответах.

Элемент «Требовать, что бы все члены группы представляли ответы» определяет, что если выбран параметр «Да», то все члены группы студентов должны нажать кнопку «Отправить» для того, чтобы ответ группы считался отправленным. Если «Нет», то ответ группы будет считаться представленным, как только любой член группы студентов нажмет на кнопку «Отправить».

Элемент «Поток из группы студентов» пустой и является безвыборным.

▼ **Настройки представления работ группы**

Групповой ответ студентов ?

Нет ▾

Требовать, чтобы все члены группы представили ответы ?

Нет ▾

Поток из групп студентов ?

Пусто ▾

Далее настраиваем раздел «Уведомления».

Элемент «Уведомить преподавателя об отправке ответов» заключается в том, что преподаватель получает сообщения каждый раз, когда студенты отправят ответы на задание — ранее указанного срока, вовремя или позже, а так же элемент «Уведомлять преподавателя о дате закрытия задания», позволяющий преподавателю получить специальное сообщение, если студенты отправят свои ответы позже указанного срока.

Элемент «Значение по умолчанию» для «Сообщить студентам» устанавливает по умолчанию в форме оценивания флажок в поле «Сообщить студентам».

▼ **Уведомления**

Уведомить преподавателей об отправке ответов ?

Нет ▾

Уведомить преподавателей о дате закрытия задания ?

Нет ▾

Значение по умолчанию для «Сообщить студентам» ?

Да ▾

Раздел «Оценка» содержит следующие важные элементы:

Элемент «Оценка» — позволяет выбрать тип оценивания, который будет использован для этого активного элемента. Если выбрана «шкала», то можно выбрать нужную шкалу в выпадающем списке. При использовании оценивания в «баллах» регулируется максимальная оценка, доступная для этого элемента.

Элемент «Метод оценивания» предлагает выбрать метод оценивания, который будет использован для подсчета оценок в заданном контексте. Варианты:

- «Простое непосредственное оценивание»;

- «Справочник оценщика»;
- «Рубрика».

Для отключения передового метода оценивания и возврата к стандартному механизму, выберите «Простое непосредственное оценивание».

Элемент «Категории оценки» не содержит выбора и определяет категорию в журнале оценок, в которой размещаются оценки этого активного элемента.

Элемент «Оценивание вслепую» обозначает то, что имя студента скрывается от преподавателя, поэтому оставляем значение по умолчанию — «Нет».

Если элемент «Использовать поэтапное оценивание» включен, параметр «Да», оценки пройдут через ряд этапов процесса оценивания, прежде чем станут доступны студентам. Это позволит провести несколько циклов оценивания, а затем одновременно опубликовать оценки для всех студентов.

Элемент «Использовать закрепленных оценщиков» обозначает то, что оценщики могут быть закреплены за конкретными студентами, в том случае, если элемент «При использовании поэтапного оценивания» является включенным.

▼ Оценка

Оценка ?

Тип: Балл

Шкала: Будьте беспристрастным

Максимальный балл: 100

Метод оценивания ?

Простое непосредственное оценивание

Категория оценки ?

Без категории

Оценивание вслепую ?

Нет

Использовать поэтапное оценивание ?

Нет

Использовать закрепленных оценщиков ?

Нет

В разделе «Общие настройки модуля» преподаватель должен обратить внимание на элемент «Доступность», параметры которого можно поменять с «Показать» на «Скрыть» (аналог значка «Глаз» при включении режима редактирования при каждом элементе или ресурсе курса) который скрывает данный элемент «Задание» от глаз студентов.

Элемент «Идентификатор» обозначает установку идентификационного номера, обеспечивающего способ идентифицировать элемент курса при вычислении оценки. Если элемент не участвует в вычислении оценки, тогда поле

идентификационный номер можно оставить пустым.

Элемент «Групповой режим». В данном элементе автоматически выстраивается параметр «Нет групп», т.к. в настройках самого курса (в разделе «Группы» и в элементе «Групповой режим») был выбран параметр «Нет групп».

Элемент «Поток» является безвыборным и параметр у него всегда один — «Пусто». После завершения редактирования всех настроек нажмите «Сохранить и вернуться к курсу».

▼ Общие настройки модуля

Доступность

Идентификатор

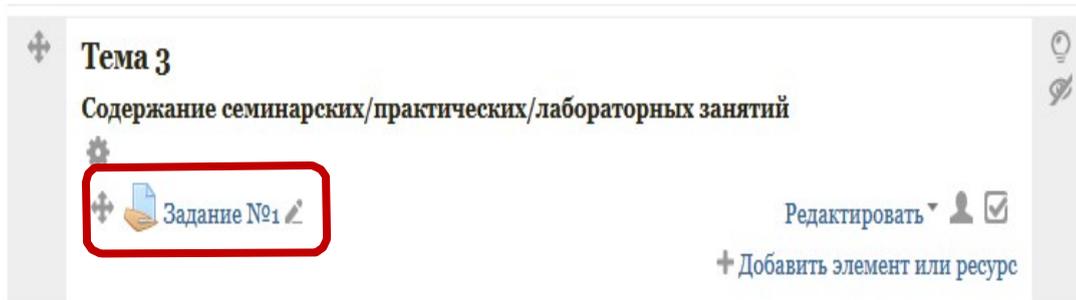
Групповой режим

Поток

[Сохранить и вернуться к курсу](#) [Сохранить и показать](#) [Отмена](#)

Обязательные для заполнения поля в этой форме помечены *.

После автоперезагрузки откроется окно с курсом, где будет отображен созданный элемент «Задание».



3.5. Добавление элемента «Тест».

Тестирования предлагается осуществлять по следующей процедуре:

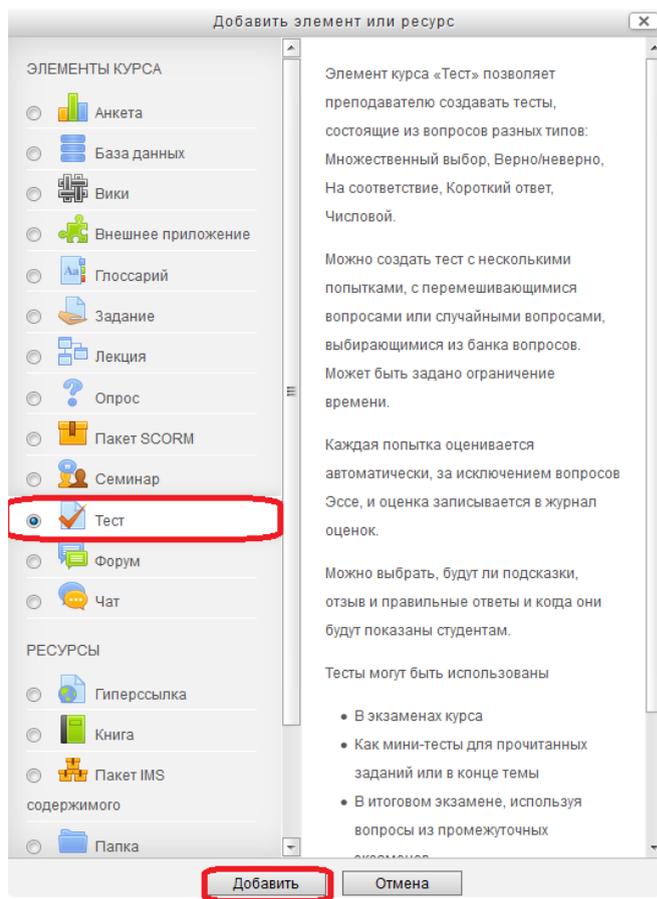
1. Преподаватель разрабатывает и размещает на странице своего курса тесты, указывая в их параметрах даты, когда тесты будут доступными для прохождения, время, которое отводится на выполнение одной попытки, количество попыток, предоставляемое каждому студенту и метод оценивания.
2. Преподаватель сообщает студентам о содержании теста, месте и времени тестирования.
3. После тестирования преподаватель анализирует его результат.

Для создания элемента «Тест» необходимо зайти в тот курс, в котором планируется создание теста.

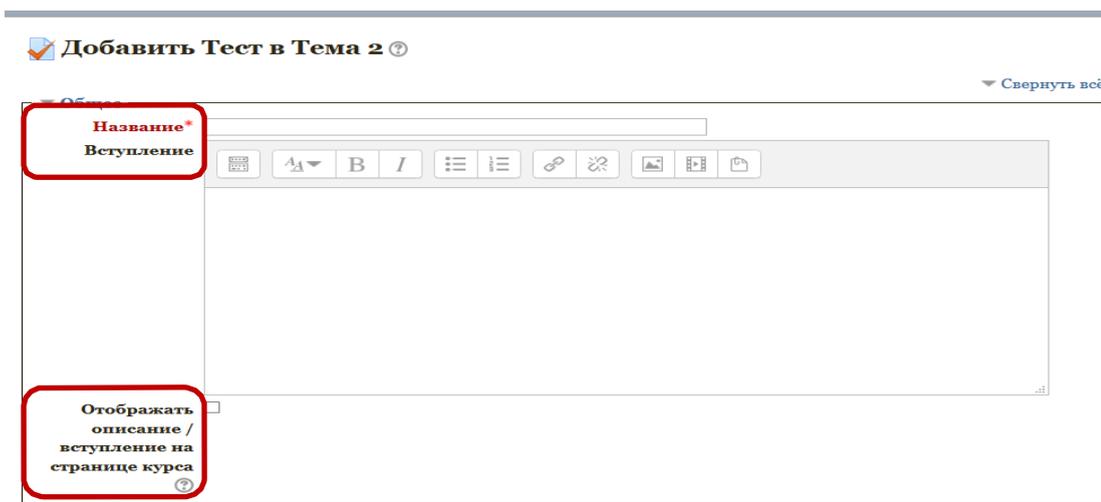
В режиме редактирования выбрать «Добавить элемент или ресурс», из открывшегося списка выбрать «Тест».

В открывшейся странице добавление Тест необходимо ввести название теста.

В элементе «Вступление» желательно (на усмотрение преподавателя) ввести описание для студентов/учащихся о том, сколько вопросов в тесте, как он оценивается (диапазон баллов), как результаты повлияют или не повлияют на итоговые оценки и т.п.



Далее нужно решить, «Отображать описание / вступление на странице курса» или нет. Если вы соглашаетесь, то подтвердите свое решение постановкой «Галки» и вступление будет отображаться на странице курса под ссылкой на ресурс или элемента курса.



В разделе «Синхронизация» можно задать лимит времени на выполнение теста, и период времени, в который его можно пройти.

Элемент «Начало тестирования» позволяет указать дату и время, когда данный тест открывается, т.е. становится доступным для прохождения.

Элемент «Окончание тестирования» позволяет указать дату и время, когда данный тест закрывается, т.е. перестает быть доступным для прохождения.

А в элементе «Ограничение времени» можно установить продолжительность выполнения теста.

Элемент «При истечении времени» определяет, что произойдет, если студент не отправит попытку теста до истечения заданного времени. Если студент в это время активно работает над тестом, то таймер обратного отсчета всегда будет автоматически отправлять его попытку. Но если студент вышел из системы, то этот параметр определяет, что произойдет.

В элементе «Льготный период времени» преподаватель может добавить продолжительность дополнительного времени. В случае если время истекло и выбран параметр «Разрешить отправку в льготный период, но не изменять любые ответы».

Добавить элемент или ресурс

Синхронизация

Начало тестирования: 8 Апрель 2015 15:46 Включить

Окончание тестирования: 8 Апрель 2015 15:46 Включить

Ограничение времени: 0 мин. Включить

При истечении времени: Разрешить отправку в льготный период, но не изменять любые ответы

Льготный период отправки: 1 дн. Включить

В разделе «Оценка» задаются параметры выставления баллов за тест.

Элемент «Количество попыток» определяет количество попыток, т.е. сколько раз можно пройти тест. Если тест проверочный, рекомендуется установить 1 попытку. Есть возможность задать и другое число попыток.

А в элементе «Метод оценивания» задается критерий конечного балла студента. После нескольких попыток прохождения теста студент может получить разный результат, набрать разное количество баллов. Для расчета итоговой оценки могут использоваться следующие методы:

- высшая оценка (выставляется наивысший балл из всех попыток тестирования);
- средняя оценка (выставляется средний арифметический балл из всех попыток тестирования);
- первая попытка (выставляется балл за первый пройденный тест, все прочие попытки тестирования не учитываются);

- последняя попытка (выставляется балл за последний пройденный тест, все прочие попытки тестирования не учитываются).

▼ Оценка

Категория оценки: Без категории

Количество попыток: Неограничено

Метод оценивания: Высшая оценка

В разделе «Расположение» можно настроить положение вопросов теста на странице. Элемент «Порядок вопросов», позволяет установить в каком, порядке будут отображаться вопросы. Варианты:

- как показано на экране редактирования (устанавливает вопросы по порядку: вопрос 1, вопрос 2. и т.д.);
- случайное перемешивание (каждый раз перемешивает вопросы в случайном порядке).

Элемент «С новой страницы» разбивает длинные тесты на несколько страниц с ограниченным числом вопросов на каждой. При добавлении вопросов в тест разрывы страниц будут добавляться автоматически в соответствии с этой настройкой. В дальнейшем разрывы страниц могут быть перемещены вручную на странице редактирования.

▼ Расположение

Порядок вопросов: Как показано на экране редактирования

С новой страницы: Каждый вопрос

+ Показать больше ...

В разделе «Свойства вопроса» устанавливается расположение ответов в вопросе теста. Если элемент «Случайный порядок ответов» включен, параметр (да), то варианты ответов каждого вопроса будут случайным образом перемешиваться каждый раз, когда студент будет начинать новую попытку при условии соответствующей настройки для каждого отдельного вопроса. Этот параметр применяется только для типов вопросов с вариантами ответов

(«Множественный выбор» и «На соответствие»). При отмене данной функции, ответы будут сохранять то положение, в котором они были записаны.

Элемент «Режим поведения вопросов» устанавливает режим принятия ответа на конкретный вопрос. Можно взаимодействовать с вопросами теста разными способами.

Студенты, отвечая на каждый вопрос, сразу получают отзыв и, если они с первого раза ответили неверно, то сразу получают право на повторную попытку с возможностью получения меньшей оценки. К такому режиму относятся:

- адаптивный режим;
- адаптивный режим (без штрафа);
- интерактивный с несколькими попытками.

Если необходимо, чтобы обучающийся получал отзывы на каждый вопрос, зная, верно или неверно он ответил, но без права исправления ошибки, необходимо выбрать режимы:

- немедленный отзыв;
- немедленный отзыв с учетом уверенности в ответе.

Если обучающиеся должны дать ответ на каждый вопрос без получения оценки и отзыва, а затем они увидят результаты всего теста, то следует выбрать режимы:

- отложенный отзыв;
- отложенный отзыв с учетом уверенности в ответе.

▼ Свойства вопроса

Случайный порядок ответов ?
Да ▾

Режим поведения вопросов ?
Адаптивный режим ▾

+ Показать больше ...

Раздел «Настройки просмотра» определяет, какую информацию студенты могут видеть, когда они просматривают попытки теста или видят отчеты теста.

▼ **Настройки просмотра** ?

Во время попытки	Сразу после попытки	Позже, но только пока тест открыт	После того, как тест будет закрыт
<input checked="" type="checkbox"/> Попытка ?	<input checked="" type="checkbox"/> Попытка	<input checked="" type="checkbox"/> Попытка	<input checked="" type="checkbox"/> Попытка
<input checked="" type="checkbox"/> Правильен ли ответ ?	<input checked="" type="checkbox"/> Правильен ли ответ	<input checked="" type="checkbox"/> Правильен ли ответ	<input checked="" type="checkbox"/> Правильен ли ответ
<input checked="" type="checkbox"/> Баллов ?	<input checked="" type="checkbox"/> Баллов	<input checked="" type="checkbox"/> Баллов	<input checked="" type="checkbox"/> Баллов
<input checked="" type="checkbox"/> Отзыв на конкретный ответ ?	<input checked="" type="checkbox"/> Отзыв на конкретный ответ	<input checked="" type="checkbox"/> Отзыв на конкретный ответ	<input checked="" type="checkbox"/> Отзыв на конкретный ответ
<input type="checkbox"/> ?	<input checked="" type="checkbox"/> Общий отзыв к вопросу	<input checked="" type="checkbox"/> Общий отзыв к вопросу	<input checked="" type="checkbox"/> Общий отзыв к вопросу
<input checked="" type="checkbox"/> Общий отзыв к вопросу ?	<input checked="" type="checkbox"/> Правильный ответ	<input checked="" type="checkbox"/> Правильный ответ	<input checked="" type="checkbox"/> Правильный ответ
<input checked="" type="checkbox"/> Правильный ответ ?	<input checked="" type="checkbox"/> Общий отзыв	<input checked="" type="checkbox"/> Общий отзыв	<input type="checkbox"/> Общий отзыв
<input type="checkbox"/> Общий отзыв ?			

Во время попытки — элемент важен только для некоторых режимов вопросов, которые могут отображать отзыв во время попытки, например «интерактивный с несколькими попытками».

Сразу после попытки — элемент применяется в течение первых двух минут после нажатия кнопки «Отправить всё и завершить тест».

Позже, но пока тест открыт — через 2 минуты после попытки и до даты закрытия теста.

После того, как тест будет закрыт — после даты закрытия теста. Если тест не имеет даты закрытия, то просмотр невозможен.

Попытка — независимо от этого, обучающийся может просмотреть все попытки.

Правильен ли ответ — предусматривает текстовое описание «Правильно», «Частично правильно» или «Неправильно» и еще цветовую подсветку, которая передает ту же информацию.

Баллов — числовые оценки за каждый вопрос и общая оценка попытки.

Отзыв на конкретный ответ — отзыв, который зависит от того, какой ответ дан.

Общий отзыв к вопросу — общий отзыв отображается обучающемуся после того, как он попытался ответить на вопрос. В отличие от отзыва на конкретный ответ, который зависит от типа вопроса и ответа, данного студентом, всем студентам отображается одинаковый текст общего отзыва. Можно использовать общий отзыв, чтобы показать студентам правильный ответ и, возможно, ссылку на дополнительную информацию, которую они могут использовать для понимания вопроса.

Правильный ответ — резюме на правильный ответ генерируется автоматически. Это можно ограничить, чтобы Вы, при желании, могли объяснить

правильное решение в общем отзыве к этому вопросу, отключив этот параметр.

Общий отзыв — общий отзыв дается по окончании попытки в зависимости от оценки студента.

Раздел «Внешний вид» позволяет настроить внешний вид теста, в виде прикрепления фотографии пользователя к тесту, форме показа оценки (количество знаков после запятой).

▼ Внешний вид

Показать фотографию пользователя

Десятичных знаков в оценках

Десятичных знаков в оценках вопроса

+ Показать больше ...

Раздел «Дополнительные ограничения на попытки».

▼ Дополнительные ограничения на попытки

Необходим пароль Показать

Необходим сетевой адрес

Принудительная задержка между первой и второй попытками мин. Включить

Принудительная задержка между последующими попытками мин. Включить

+ Показать больше ...

Элемент «Необходим пароль» — если пароль задан, то студент должен будет ввести его перед попыткой прохождения теста.

Элемент «Необходим сетевой адрес» позволяет преподавателю разрешить доступ к тесту только из определенных подсетей локальной сети или Интернета, задав разделенный запятыми список частичных или полных IP-адресов. Это может быть особенно полезно, если вы хотите, чтобы тест можно было пройти только из

определенной аудитории.

Если элемент «Принудительная задержка между первой и второй попытками» включен, то студент должен будет выждать указанное время перед началом второй попытки пройти тест.

А если включен элемент «Принудительная задержка между последующими попытками», то студент должен будет выждать указанное время перед началом третьей попытки и последующих попыток пройти тест.

Раздел «Итоговый отзыв».

Итоговый отзыв ?

Граница оценки 100%

Отзыв

Граница оценки

Отзыв

Итоговый отзыв — это текст, который отображается после прохождения попытки теста. Текст итогового отзыва может зависеть от полученной оценки при указании дополнительных границ оценок (в процентах или в виде числа).

Раздел «Общие настройки модуля».

Общие настройки модуля

Доступность Показать

Идентификатор

Групповой режим Нет групп

Поток Пусто

Сохранить и вернуться к курсу Сохранить и показать Отмена

Обязательные для заполнения поля в этой форме помечены *.

В элементе «Доступность», преподаватель может скрыть или показать свой

курс. В режиме скрыть, никто, кроме администратора модуля не будет видеть курс.

Элемент «Идентификатор», обозначает установку идентификационного номера, обеспечивающий способ идентифицировать элемент курса при вычислении оценки. Если элемент не участвует в вычислении оценки, тогда поле идентификационный номер можно оставить пустым. Идентификационный номер можно также установить в журнале оценок, но изменен он может быть только на странице редактирования элемента.

Элемент «Групповой режим» — этот элемент имеет 3 варианта:

- нет групп — все участники являются членами одного большого сообщества;
- изолированные группы — участники каждой группы работают только в пределах своей группы, другие группы им не видны;
- видимые группы — участники каждой группы работают только в пределах своей группы, но могут видеть другие группы.

Групповой режим, определенный на уровне курса, является режимом по умолчанию для всех элементов, создаваемых в курсе. Для каждого элемента, поддерживающего групповой режим, можно указать его собственный групповой режим. Если в курсе установлен принудительный групповой режим, то установки группового режима для любого элемента курса игнорируются.

А элемент «Поток» — это набор групп в курсе. Если выбрать поток, то студенты из групп в потоке будут иметь возможность работать вместе.

После завершения редактирования всех настроек нажмите «Сохранить и вернуться к курсу».

После того, как тест создан необходимо зайти в него, для того, чтобы импортировать вопросы из текстового файла. Для облегчения создания вопросов лучше использовать ШАБЛОН.

Рекомендации по созданию тест-ШАБЛОНА для экспорта вопросов в текстовый файл.

- | | |
|---|--|
| 1. Для выделения блоков теста (тем) используется модификатор \$CATEGORY: | \$CATEGORY: Введение в психологическую антропологию |
| 2. После темы вставляются 2 пустые строки. | |
| 3. Далее номер вопроса печатается отдельной строкой с обеих сторон выделенный :: . Далее текст вопроса | ::1::Термин «антропология» в качестве названия науки о человеке был предложен: |
| 4. Для удобства варианты ответов могут | {~ Протогором |

быть написаны каждый с новой строки.
 Перед первым ответом ставится фигурная скобка { и после последнего ответа закрывается фигурная скобка }.
 Перед правильным ответом ставится знак =, неправильным — знак ~.

5. Вопросы РАЗДЕЛЯЮТСЯ пустой строкой.
6. Формулы отделяются с обеих сторон \$\$.

~ Ч. Дарвином
 = И. Кантом
 ~ В. Вундтом
 }

$$$$\sqrt{a^2 + b^2}$$$$

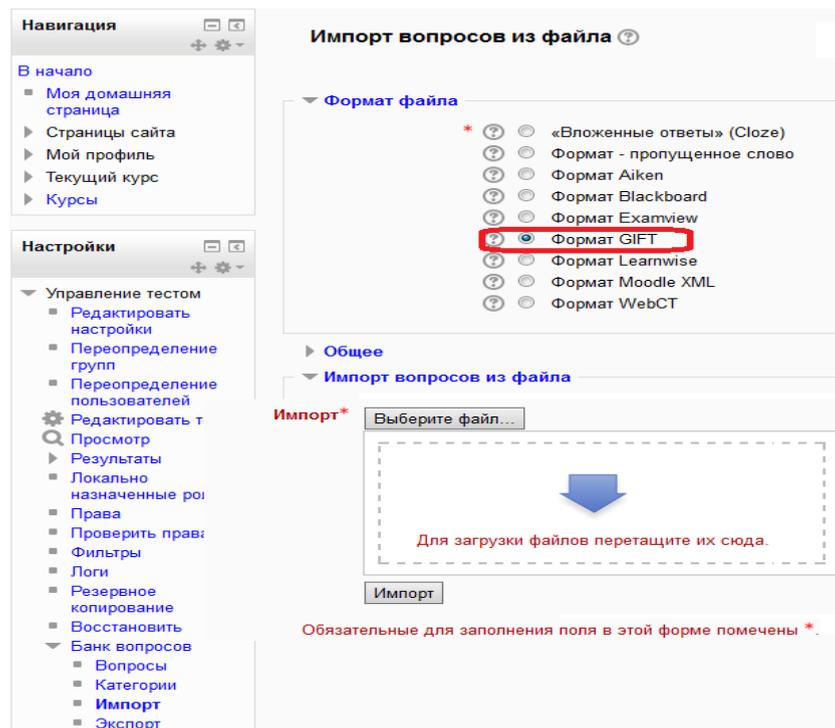
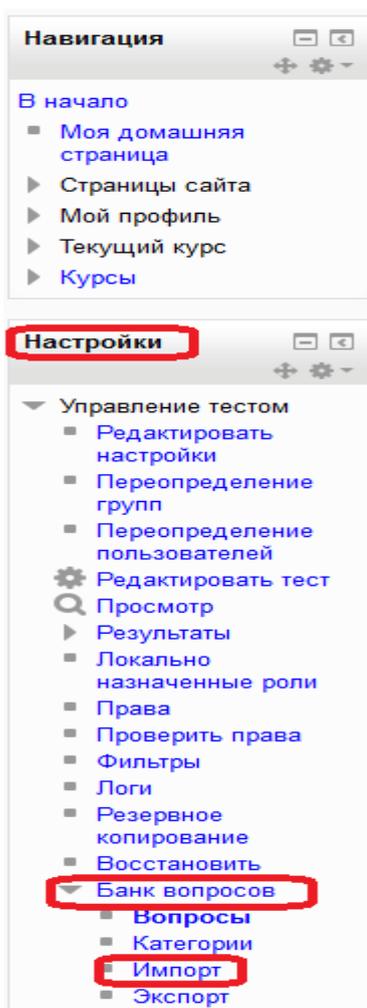
7. Формулы нужно вводить в формате LaTeX. Спецсимволы формул латекса нужно вводить через обратный слеш: «\{»; «\}»; «\=»; «\~», т.к. без слеша они обозначают что-то свое. Формулы можно очень удобно получить из MathType. Для этого нужно в Preferences выбрать «cut/copy options», далее в графе MathML of Tex выбрать ASMTex и убрать все галки.

Готовый файл открыть в блокноте, сохранить с кодировкой **utf-8**.
 Файл готов к импорту в moodle.

Для импорта файла в тест перейти к блоку Настройки и выбрать «Банк вопросов».

В блоке Настройки необходимо выбрать «Импорт».

Далее выбираем Формат Moodle **GIFT** и загружаем файл, сохраненный с расширением **.GIFT**.



Если все пройдет успешно, то система выведет сообщение:

Получение вопросов из импортируемого файла.

Импортировано вопросов из файла — ___(укажет количество вопросов).

Иначе укажет ошибку.

Далее необходимо вернуться в созданный тест и нажать кнопку «Редактировать тест».

В блоке «Содержание банка вопросов» отображаются категории вопросов теста.

При выборе одной из категорий, вопросы, находящиеся в ней отобразятся ниже данного блока. Необходимо отметить галочками нужные вопросы и после того, как все вопросы будут выбраны нажать «Добавить в тест». Аналогично поступаем и с другой категорией.

Для того чтобы просмотреть результаты пройденного студентами теста, необходимо в блоке «Настройки» выбрать «Результаты».

3.6. Добавление модуля «Форум»

Форум — средство общения участников курса (студентов и преподавателей) при изучении курса. Форум дает возможность студентам задавать вопросы и отвечать на вопросы других студентов. Это позволяет вести дискуссии в процессе изучения курса.

Типы форумов:

- каждый открывает одну тему — в этом типе форума ограничено количество создаваемых пользователями тем;
- простое обсуждение — состоит из одной темы. Используется для того, чтобы сфокусировать обсуждения на одной теме;
- стандартный форум для общих обсуждений — открытый форум, в котором каждый в любое время может начать новую тему;
- стандартный форум отображается в формате, подобном блогу — открытый форум, где каждый может открыть новую тему в любое время, и в котором темы обсуждения отображаются на одной странице со ссылкой «Обсудить эту тему»;
- форум и «Вопрос — Ответ» — для того, чтобы увидеть другие ответы на вопрос, участник форума сначала должен сам на него ответить.

Вы можете задать подписку на этот форум:

Сообщение, которое появляется на форуме, автоматически рассылается участникам курса при помощи электронной почты.

Отправка совершается через 15 минут после появления сообщения на форуме.

Для того чтобы создать **Форум** в выбранном курсе необходимо выбрать

«Добавить элемент или ресурс», выбрать «Форум»:

В открывшейся странице добавление Форума нужно заполнить обязательные элементы: «Название форума» и «Вступление для форума». Выбрать тип форума, заполнить параметры и настройки форума. Нажать кнопку «Сохранить и вернуться к курсу».

Оставлять сообщения могут только зарегистрированные пользователи, просматривать историю форума может гость.

Форум является **асинхронным** методом взаимодействия участников образовательного процесса.

3.7. Добавление модуля «Чат»

Модуль «Чат» дает возможность участникам курса проводить совместные обсуждения в реальном времени через Интернет. Чаты можно использовать для проведения онлайн-консультаций студентов с преподавателями.

В отличие от форума, где каждый участник может посылать и читать сообщение в удобное для себя время, все участники чата собираются за своими компьютерами одновременно, поэтому время ответа на каждое сообщение измеряется не часами и не днями (как в форуме), а секундами.

О проведении чата студенты оповещаются заранее!

Для того чтобы добавить Чат в интересующий курс необходимо выбрать «Добавить» элемент или ресурс», выбрать «Чат».

Оставлять сообщения в чате могут только зарегистрированные пользователи, просматривать историю чата могут только зарегистрированные пользователи.

Чат является **синхронным** методом взаимодействия участников образовательного процесса.

