

Учреждение образования  
«Могилевский государственный  
университет имени А.А. Кулешова»

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Учреждения образования  
«Могилевский государственный  
университет имени А.А. Кулешова»

ПОЛОЖЕНИЕ  
№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Д.В. Дук  
\_\_\_\_\_ 2017 г.

г. Могилев

О Совете Университета

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, состав и организацию деятельности совета учреждения образования «Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова» (далее – совет).

1.2. Совет является основным органом самоуправления учреждения образования, который создается в целях решения основных вопросов деятельности Университета.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, настоящим Положением, Политикой, Миссией, Целями в области качества и документами, необходимыми для функционирования и совершенствования системы менеджмента качества Университета в соответствии с требованиями СТБ ISO, уставом Университета и иными актами законодательства Республики Беларусь.

1.4. Главная задача совета – объединение усилий коллектива Университета с целью подготовки квалифицированных специалистов, которые совмещают высокую общую культуру, научную и профессиональную компетентность.

## **2. Полномочия совета**

2.1. Совет Университета:

2.1.1. Определяет перспективные направления развития Университета, рассматривает планы работы Университета, вопросы его образовательной и научной деятельности, международного сотрудничества;

2.1.2. Вносит предложения о совершенствовании структуры Университета, создании, ликвидации структурных подразделений Университета (в том числе обособленных структурных подразделений), определяет основные направления их деятельности;

2.1.3. Рассматривает вопросы обновления и развития материально-технической базы Университета, распределения закрепленного за Университетом имущества между его структурными подразделениями;

2.1.4. Принимает решения по вопросам организации образовательного процесса, обсуждает проекты учебно-программной документации образовательных программ, программно-планирующей документации воспитания, реализуемых Университета;

2.1.5. Рассматривает вопросы формирования контингента обучающихся в Университете;

2.1.6. Контролирует взаимоотношений Университета с организациями - заказчиками кадров;

2.1.7. Осуществляет представление кандидатов на должность директора института без права юридического лица, декана факультета;

2.1.8. Производит избрание на должность профессора, заведующего кафедрой;

2.1.9. Принимает решения по вопросам развития науки и сотрудничества с учреждениями образования и научными организациями в сфере научной деятельности;

2.1.10. Содействует в организации и проведении образовательных мероприятий;

2.1.11. Избирает кандидатуры в резерв для назначения на должность ректора;

2.1.12. Рассматривает вопросы развития материально-технической базы Университета, использования централизованных фондов, которые формируются за счет отчисления от подразделений;

2.1.13. Рекомендует к утверждению ректором темы диссертаций, научных руководителей аспирантов и научных консультантов лиц, занимающихся подготовкой докторских диссертаций;

2.1.14. Рассматривает вопросы представления к присвоению ученых и почетных званий, государственных наград;

2.1.15. Рассматривает вопросы подготовки и издания учебников, учебных пособий и другой научной и учебно-методической литературы;

2.1.16. Утверждает предложенные советами факультетов кандидатуры студентов на получение именных стипендий, для поступления в магистратуру и аспирантуру;

2.1.17. Утверждает нормы времени для расчета объема учебной работы профессорско-преподавательского состава в рамках норм, которые определяются Министерством образования Республики Беларусь;

2.1.18. Заслушивает и утверждает отчеты ректора Университета, его заместителей по основным направлениям деятельности, руководителей структурных подразделений Университета о ходе выполнения планов работы Университета, его структурных подразделений, результатах образовательной, научной и хозяйственной и иных видов деятельности;

2.1.19. Заслушивает отчеты руководителей научных школ о результатах научных исследований;

2.1.20. Обсуждает тематику и результаты экспериментальной и инновационной деятельности в Университете;

2.1.21. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции совета актами законодательства Республики Беларусь и уставом Университета.

### **3. Состав и структура совета**

3.1.1. Состав совета формируется из представителей обучающихся, их законных представителей, руководителей структурных подразделений, педагогических и иных работников Университета.

3.1.2. В состав совета входят представители местных исполнительных и распорядительных органов, организаций - заказчиков кадров, общественных объединений.

3.1.3. Общая численность совета Университета составляет 60 человек. Количественный состав совета формируется в следующей пропорции:

25 % - представители обучающихся Университета, их законных представителей;

75 % - представители руководителей структурных подразделений, педагогических и иных работников Университета, местных исполнительных и распорядительных органов, организаций - заказчиков кадров, общественных объединений.

3.1.4. Представители обучающихся, их законных представителей избираются открытым или тайным голосованием в группах, классах, учебных группах, объединениях по интересам, иных объединениях обучающихся.

3.1.5. Представители руководителей структурных подразделений, педагогических и иных работников Университета избираются открытым или тайным голосованием в структурных подразделениях.

3.1.6. Представители местных исполнительных и распорядительных органов, организаций - заказчиков кадров, общественных объединений, включаются в состав совета на основании предложений руководителей названных органов и организаций.

3.1.7. Персональный состав совета утверждается приказом ректора Университета.

3.1.8. Срок полномочий совета университета – пять лет.

### **4. Организация деятельности совета**

4.1. Непосредственное руководство деятельностью совета осуществляет председатель совета, которым является ректор Университета. В период его отсутствия обязанности председателя выполняет лицо, исполняющее обязанности ректора Университета.

4.2. Председатель совета Университета:

4.2.1. Организует работу совета;

4.2.2. Утверждает план и регламент работы совета;

4.2.3. Утверждает повестку заседания совета;

4.2.4. Ведет заседания совета;

4.2.5. Ставит на голосование в порядке поступления предложения членов совета;

4.2.6. Организует голосование и подсчет голосов;

4.2.7. Контролирует выполнение решений и поручений совета.

4.2.8. Участвуя в открытом голосовании, председатель голосует последним.

4.3. Текущую деятельность совета обеспечивает секретарь совета, который избирается из числа членов совета по итогам открытого голосования членов совета на первом заседании совета.

4.4. Секретарь совета Университета:

4.4.1. Извещает членов совета о проведении заседания совета;

4.4.2. Ведет протоколы заседаний совета;

4.4.3. Предоставляет информацию о выполнении решений и поручений совета председателю совета.

4.5. Член совета Университета:

4.5.1. Участвует в заседаниях совета, иных мероприятиях, проводимых советом;

4.5.2. Вносит предложения для обсуждения на заседаниях совета;

4.5.3. Выступает по обсуждаемым вопросам в соответствии с установленным на заседании совета регламентом;

4.5.4. Выдвигает кандидатов, избирает и может быть избранным в комиссии, образуемые советом;

4.5.5. Участвует в работе других органов самоуправления Университета при рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию совета;

4.5.6. Своевременно и качественно выполняет решения и поручения совета.

4.6. Деятельность совета осуществляется в соответствии с планом работы, который составляется на учебный год и утверждается ректором Университета после рассмотрения на заседании совета. Содержание плана работы определяется актуальными задачами, стоящими перед Университетом.

4.7. Совет осуществляет свою работу в форме заседаний.

4.8. Заседания совета считаются полномочными, если на них присутствует не менее двух третей членов совета.

4.9. На заседания совета приглашаются лица, которые были привлечены к подготовке материалов по рассматриваемым вопросам. Приглашенные лица пользуются правом совещательного голоса.

4.10. На заседаниях совета ведется протокол, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, внесенных в повестку дня, а также результаты голосования и принятое решение. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем совета.

4.11. Решения совета по вопросам образовательной, научной деятельности, обновления и развития материально-технической базы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.12. При избрании на должность профессора, заведующего кафедрой, представлении кандидата на должность директора института без права юридического лица, декана факультета решение принимается тайным голосованием в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

4.13. По иным вопросам вид голосования (тайное, открытое) и порядок его проведения определяются советом.

4.14. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

4.15. Решения совета, не противоречащие законодательству Республики Беларусь и утвержденные ректором Университета, являются обязательными для работников Университета, обучающихся и их законных представителей.

Секретарь совета Университета

В.В. Табунов

Первый проректор, представитель  
руководства по качеству

\_\_\_\_\_ Д.С. Лавринович  
\_\_\_\_\_ 20 г.

Ведущий юрисконсульт

\_\_\_\_\_ В.Н. Яковлева  
\_\_\_\_\_ 20 г.