|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение образования  «Могилевский государственный  Университет имени А.А. Кулешова»  Кафедра (название кафедры) | УТВЕРЖДАЮ  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.И. Иванова  \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. |

Акт о выделении к уничтожению

документов и дел, не подлежащих

хранению

На основании номенклатуры дел кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_\_\_ год отобраны к уничтожению, как не имеющие научно-практической ценности и утратившие практическое значение следующие документы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Заголовок дел или групповой заголовок дел | Дата дела или крайние даты дел | Индекс дела (тома, части) по номенклатуре или № дела по описи | Кол-во дел (томов, частей) | Срок хранения дела (тома, части) и номера пунктов (статей) по перечню | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Документы об организации и прохождении практического обучении, учебной, производственной практики обучающихся (программы, планы, протоколы, списки, дневники, перечни и др.) | 2021-2022 |  | 72 | 1 год  п.418 |  |
|  |  | 2022-2023 |  | 16 | 1 год  п.418 |  |

Итого: 72 (семьдесят два) дела за 2021-2022год(ы).

Итого: 16 (шестнадцать) дел за 2022-2023 год(ы).

Делопроизводитель (ответственный за делопроизводство на факультете (кафедре))

Заведующий архивом Е.В. Алексейчикова